



Wir sind auf der Suche nach einer/m

Mitarbeiter:in Buchhaltung (m/w/d)

Vollzeit 38,5 h (Teilzeit möglich)

Start: ehestmöglich | Dienort: St. Pölten

Deine Aufgaben umfassen unter anderem:

- > Verbuchung von Belegen
- > Rechnungskontrolle und -verarbeitung bzw. Bewirtschaftung des künftigen elektronischen Rechnungsmanagements
- > allgemeine Buchhaltungsaufgaben (z. B. Kassaführung, Mahnwesen, Reisekostenabrechnung)
- > Mitarbeit beim Monatsabschluss inkl. UVA sowie Bilanzierung
- > Datenbearbeitung als Schnittstelle zu Buchhaltungsagenden

Das bringst du mit:

- > nachweisliche mehrjährige Buchhaltungspraxis inkl. Umgang mit Buchungssystemen
- > absolvierte Buchhaltungskurse wünschenswert (können ggf. nach Dienstantritt absolviert werden)
- > fachspezifische Excel-Kenntnisse, gute Kenntnisse der anderen MS-Office-Anwendungen
- > Datenaffinität: Sicherer Umgang mit Excel-Tabellen und Daten
- > Wille zur Weiterbildung
- > Offenheit gegenüber Verwaltungsaufgaben

Dich erwarten:

- > ein offenes und familiäres Arbeitsklima in einem innovativen Team mit Gestaltungsspielraum
- > eine gelebte Feedback-Kultur mit respektvollem Austausch
- > eine hervorragende Work-Life-Balance durch individuelle Arbeitszeitmodelle (Gleitzeit) und Home-Office-Möglichkeit
- > moderne, helle Büros in schöner Lage mit ausgezeichneter öffentlicher Erreichbarkeit
- > umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten und Gesundheitsangebote
- > Vergünstigungen bei Partnerunternehmen (z. B. gratis NÖ-CARD)

Für diese Position bieten wir dir ein monatliches Gehalt von **EUR 2.900,- brutto** (für Vollzeit 38,5 Stunden). Je nach Qualifikation, Ausbildung und nachweislicher Praxis besteht die Bereitschaft zur Überzahlung. Es gilt der Kollektivvertrag für Angestellte in Reisebüros.

Bitte sende deine Bewerbungsunterlagen an job@noe.co.at zu Händen Manuela Hasenauer.
Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Informationen über die Niederösterreich Werbung findest du auf:

-  www.niederoesterreich.at
-  www.facebook.com/visitniederoesterreich
-  www.instagram.com/visitniederoesterreich
-  www.youtube.com/user/LowerAustria
-  www.tiktok.com/@visitniederoesterreich

Mit Zusendung der Unterlagen an job@noe.co.at erklärst du dich damit einverstanden, dass deine personenbezogenen Daten aus den Bewerbungsunterlagen im Rahmen des Bewerbungsprozesses verarbeitet werden.